УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ д/с № 7 «Полянка»

от 16.09.2019 № 77

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 «Полянка»**

**на 2019 - 2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | | **Исполнитель** | **Срок выполнения** | **Ожидаемый результат** |
| **1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции** | | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение приказов МБДОУ д/ с № 7 «Полянка» устанавливающих порядок работы в сфере противодействия коррупции | | Заведующий Фокеева Г.К. | в течении срока действия плана | Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции |
| 1.2 | Актуализация действующих нормативных актов МБДОУ д/ с № 7 «Полянка» в целях приведения их в соответствие с изменениями в правовых актах министерства образования, науки и молодёжной политики, а так же в нормативно-правовых актах Кстовского муниципального района | | Заведующий Фокеева Г.К. | в течении срока действия плана | Приведение действующих нормативных актов в соответствие с законодательством |
| **2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера** | | | | | |
| 2.1 | Своевременное представление в отдел кадров и муниципальной службы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего МБДОУ д/с № 7 «Полянка» и членов их семей. | | Заведующий Фокеева Г.К. | 30.03.2020г. | Реализация норм антикорруционного законодательства |
| **3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции** | | | | | |
| 3.1 | Организация учёта обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и других неправомерных действиях сотрудников МБДОУ д/с № 7 «Полянка» | | Отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | в течении срока действия плана | Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции |
| 3.2 | Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и других неправомерных действиях МБДОУ д/с № 7 «Полянка» | | Отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | в течении срока действия плана | Повышение эффективности работы с обращениями граждан |
| 3.3 | Участие в проведении опросов МБДОУ д/с № 7 «Полянка» по отношении к проявлению коррупции | | Отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | в течении срока действия плана | Выявление наиболее коррупциогенных сфер и оценка эффективности работы |
| 3.4 | Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции:  - проведение совещаний, круглых столов с приглашением представителей общественных организаций;  - включение независимых экспертов в составы комиссий | | Отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | в течении срока действия плана | Общественная оценка деятельности |
| 3.5 | Проведение опроса родителей (законных представителей) по удовлетворённости качеством образования (в том числе для оценки уровня коррупции в сфере образования и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции) | | Заместитель заведующего по ВР  Кириллова Е.Н | ежегодно | Оценка удовлетворённости общественности качеством оказываемых услуг |
| **4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции** | | | | | |
| 4.1 | Обеспечение повышения квалификации отвественного за антикоррупционую политику в МБДОУ д/с № 7 «Полянка» | | Заведующий Фокеева Г.К. | в течении срока действия плана | Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих |
| 4.2 | Проведение разъяснительных мероприятий (вводные беседы, разъяснение ограничений для сотрудников МБДОУ д/с № 7 «Полянка») | | Заведующий Фокеева Г.К.,  отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | в течении срока действия плана |
| 4.3 | Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению | | Отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | в течении срока действия плана | Выявление информации являющейся основанием для проверки |
| 4.4 | Проведение проверок соблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, при поступлении обращений родителей (законных представителей) или юридических лиц по фактам коррупции | | Заведующий Фокеева Г.К.,  отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | в течении срока действия плана | Установление фактов нарушения запретов и ограничений |
| 4.5 | Подготовка отчёта о результатах мероприятий, проведённых департаментом образования в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов | | Заведующий Фокеева Г.К. | Ежегодно до 30.01. | Урегулирование конфликта интересов |
| **5. Обеспечение мер по предупреждению коррупции** | | | | | |
| 5.1 | Организация представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующего МБДОУ д/с № 7 «Полянка» | | Заведующий Фокеева Г.К. | 30.03.2020 | Реализация норм антикорруционного законодательства |
| 5.2 | Размещение на официальном сайте МБДОУ д/с № 7 «Полянка» информации по оказанию населению платных образовательных услуг | | Заведующий Фокеева Г.К. | в течении срока действия плана | Обеспечение прозрачности предоставления платных услуг |
| 5.3 | Изучение вопроса о наличии на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне доверия министерства образования Нижегородской области, департамента образования администрации Кстовского муниципального района для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции, наличие приказа в образовательной организации о запрете сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) на нужды образовательной организации | | Отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | 1 раз в квартал | Реализация норм антикорруционного законодательства |
| **6. Организационно-методическая работа по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей** | | | | | |
| **Цель:** создание условий для воспитания антикоррупционной компетентности у воспитанников ДОУ; приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства. | | | | | |
| 1 | Включение вопросов противодействия  коррупции в повестку заседаний Совета ДОУ | Заведующий Г.К.Фокеева | | в течении срока действия плана | Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности  сотрудников ДОУ |
| 2 | Тематические консультации для сотрудников ДОУ «Объединимся в борьбе против коррупции. Что можно сделать?»  Проблемная ситуация «Что такое подарок?" | Ответственный за противодействие коррупции Булатова Н.М.  Старший воспитатель Барахтина Н.В. | | в течении срока действия плана |
| 3 | 1. Родительские собрания с включением вопроса по теме формирования антикоррупционного мировоззрения (сентябрь) 2. Информационные плакаты в родительских уголках групп «СТОП коррупция!»; 3. Памятки для родителей (*«Если у Вас требуют взятку»*, *«Это важно знать!»* и т. п.) 4. Рекомендации родителям посещать сайт ДОУ для ознакомления с размещенной на нем информацией о деятельности ДОУ, правилах приема в ДОУ в соответствии с Федеральным законодательством. | Старший воспитатель Барахтина Н.В.  Воспитатели групп | | Обновление  в начале учебного года | Просвещение родителей воспитанников ДОУ по проблеме коррупции; формирование антикоррупционного мировоззрения населения. |
|  | **Сентябрь**  Беседа с детьми о таких понятиях как: *«правила»*,*«правдивость»*, *«честность»*, *«порядочность»*, *«справедливость»*, *«ответственность»*, *«долг»*, *«ложь»*,*«проступок»*, *«коррупция»*,*«преступление»*  **Октябрь**  Разучивание пословиц, стихотворений, крылатых выражений, чтение рассказов, направленных на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая мораль и нравственные ценности.  **Ноябрь**  Проведение выставки рисунков для родителей: *«Я и мои права»*.  Беседа *«Всемирный день ребенка»*  **Декабрь**  **Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией:**  Беседа: *«Что такое хорошо и что такое плохо»* (младшие и средние группы)  Беседа «Честные поступки» (старшие группы)  Беседа «Детям о коррупции» (подготовительные группы)  **Январь- Март**  Сюжетно-ролевые игры *«Школа»*, *«ГБДД»*, *«Полиция»*, направленные на ознакомление с профессиями, представители которых призваны обеспечивать соблюдение законности и правопорядка.  **Апрель**  Викторина *«Честен тот, кто работает на совесть»*  ***Май***  Театрализованная постановка, направленная на формирование знаний о современном этикете, культуре поведения в отношениях с разными людьми. | Старший воспитатель Барахтина Н.В.  Воспитатели групп | | В течение учебного года  Ежегодно  9 декабря | Формирования антикоррупционного мировоззрения дошкольников;  Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства.  Формирование нетерпимого отношения в  обществе к коррупционному поведению |
| 4 | **Организация занятий по теме**  **«Права ребенка» среди воспитанников старшего дошкольного возраста**:   1. *Беседы о правах ребенка*:   Право на жизнь, Право на здравоохранение, Право на образование, на семью, Право на защиту дискриминации, Право на защиту от эксплуатации, Право от жестокого обращения, Право на самовыражение.   1. Упражнения на развитие чувства ответственности и справедливости | Социальный педагог Николаева Н.В.,  Воспитатели старших и подготовительных групп | | в течение учебного года | Формирование гражданской и правовой сознательности у воспитанников ДОУ.  Формирование представлений о семье, как о гаранте прав ребенка. |
| **7. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции** | | | | | |
| 7.1 | Предотвращение конфликта интересов в деятельности заведующего МБДОУ д/с № 7 «Полянка» | | Заведующий Фокеева Г.К.,  отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | в течении срока действия плана | Предупреждение случаев возникновения конфликта интересов |
| 7.2 | Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, проверка использования субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из областного и местного бюджетов их получателями. | | Заведующий Фокеева Г.К.,  отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | в течении срока действия плана | Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции при осуществлении закупок |
| 7.3 | Контроль за наличием и использованием поступившего и закупленного в образовательные организации оборудования в рамках федеральных и областных целевых программ и закупленного с использованием бюджетных средств | | Заведующий Фокеева Г.К. | в течении срока действия плана |
| 7.4 | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками  МБДОУ д/с № 7 «Полянка», о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей | | Отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | в течении срока действия плана | Реализация норм антикорруционного законодательства |
| 6.5 | Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции, утверждённых на уровне МБДОУ д/с № 7 «Полянка» | | Отвественный за противодействие коррупции Булатова Н.М. | ежеквартально до 15 числа последнего месяца отчётного квартала | Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом |

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ д/с № 7 «Полянка»

от 16.09.2019 № 77

**Перечень**

**целевых показателей реализации плана мероприятий по профилактике коррупционных мероприятий**

**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 7 «Полянка»**

**на 2019 – 2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование целевого показателя** | **Единица измерения** | **Значение целевого показателя**  **2018 2019 учебный год** | **Планируемое значение целевого показателя**  **на 2019 - 2020 учебный год** | **Ответственный** |
| 1 | Доля граждан, удовлетворенных качеством образования (по данным опроса) | проценты | 89 | 91 | Заместитель заведующего по ВР  Кириллова Е.Н |
| 2 | Доля граждан, удовлетворенных условиями предоставления образовательных услуг (по данным опроса) | проценты | 92 | 94 | Заместитель заведующего по ВР  Кириллова Е.Н |
| 3 | Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме | проценты | 82 | 83 | Заведующий Фокеева Г.К. |
| 4 | Доля обращений граждан о фактах коррупции или коррупционных проявлениях от общего количества обращений | проценты | 0 | 0 | Заведующий Фокеева Г.К. |